



黑木股份有限公司

新進員工報到繳交資料

※必要

1. 身分證正反面影本(需提供正本核對) ※
2. 兩吋照片一張 ※
3. 木頭便章一個(公司留存，若是重要的章，再麻煩準備便章) ※
4. 離職證明(無工作經驗者→略) ※
5. 學歷證明及專業證照影本(需提供正本核對) ※
6. 玉山銀行存摺封面影本 ※
7. 眷屬加保名單
8. 一般勞工體格檢查報告(2個月以內檢查)→報到後當日繳交 ※

一般體格檢查項目：

- (1) 作業經歷、既往病史、生活習慣及自覺症狀之調查。
- (2) 身高、體重、腰圍、視力、辨色力、聽力、血壓及身體各系統或部位之理學檢查。
- (3) 胸部X光(大片)攝影檢查。
- (4) 尿蛋白及尿潛血之檢查。
- (5) 血色素及白血球數檢查。
- (6) 血糖、血清丙胺酸轉胺酶(ALT)、肌酸酐、膽固醇及三酸甘油酯之檢查。
- (7) 其他必要之檢查。

- 員工若已領老年給付者，請註明在眷屬加保名單上
- 眷屬若是學生且年滿20歲者請附學生證影本
- 有身心障礙手冊者請繳交影本
- 以上資料如有疑問請電 (02) 22679922 #32 人資課 王小姐