**面試須知**

歡迎應徵安民家庭醫學科診所! 本診所為家庭醫學科 (簡稱家醫科)診所，因此看診民眾年紀、疾病屬性較為廣泛多元，同時亦有自費的運動醫學項目，在現場工作會需要關心病患目前的狀況，在行政流程上需要讓對方順利進入看診，以及進行線上 (網路、電話) 與現場臨櫃的預約與批價作業。

以下有工作過程的重要事項需先告知面試者:

1. 診所專任員工8人，均有超過2年以上資歷，甚至更久來到6年，診所工作環境單純舒適，期待有志一起打拼的人加入，診所內部亦有升遷管道與任務加給機會，前提為基本工作能夠順利完成
2. 診所排班為四週，有早、午、晚班三種班別，中午休息時間為1200-1330，傍晚休息時間為1700-1800。時薪為基本工資183元，滿3個月後會以200計，並且會將前3月的薪資亦以200計，於薪資發給時一同發放。另，物理治療預約作業會根據本月總療程數計算總獎金額，並根據時數占比發放給櫃檯行政部門，需由主管評定可獨立預約作業後，計薪會加入此一固定獎金項目。
3. 電腦操作可多練習以增加手感以及反應，在櫃檯行政的作業手續類似，當操作熟悉時，與客戶對話能夠自然而不會顧此失彼，而忘記預約或是忘記收款
4. 在初期，學習進入狀況是首要工作，診所工作需要動線流暢，減少病患久候，也避免因為民眾感覺在診所內部動向不明，不清楚下一步而對工作人員產生不滿或疑問，因此越能夠在對話中或行動中同理民眾與給予協助，病患看病體驗提升，我們也更能夠幫助到他人
5. 在診所，院長與主管有更多的經驗以及需要兼顧的各個面向，當有指令傳達時，若有明顯資訊落差時，可回饋線索或資訊再度請上司考量，並確認指令以及執行
6. 新進員工或是已經滿三個月的員工皆然，均會稽核工作表現，假如工作表現無法勝任，約談後績效考核仍然沒辦法改善，則會予以解雇 (根據勞動基準法第11條)，另，若員工有因素需離職，也必須遵守勞動基準法第16條之事先預告 (工作3個月以上1年未滿者，於10日前預告之)。

上述為診所面試須知，歡迎想要打拼的人加入我們，想要將來成為正職的人也非常歡迎喔