

應徵流程須知:

欲應徵 8VG.ORG 之職缺人員者, 請確切執行以下登記和面試預約流程.

1. 請應徵者提前準備好自己的 Skype 帳號 與 Gmail 帳號, 預先安裝熟悉 Skype 的使用. Skype 將用于網路面試. Gmail 帳號將用于應徵資料的登記填寫.
2. 當應徵者收到 8VG.ORG 發出的面試邀請後, 表示應徵者的相關履歷已經初步得到 8VG.ORG 的認可, 請應徵者按照以下流程進行登記, 此部分內容的完成情況也將成為應徵者被考核的部分內容:
 - 2.1. 應徵者登錄自己的 Gmail 郵件信箱.
 - 2.2. 點選信箱右上角處之 Google 應用內, 選取進入“雲端硬碟”.
 - 2.3. 點擊左側功能鍵“新建”, 選取“新建 Google 文件”, 即出現空白 Google 文件.
 - 2.4. 將以下 JOB APPLY《人員徵求面試表》之全部內容復制並粘帖至上述 2.3 之 Google 空白文檔中, 並做詳細登記填寫:

Job Apply《人員徵求面試表》:

(a 至 d 保留空白, 於面試時, 由面試主管填寫.)

- a. 性格與人品:
- b. 其他註釋:
- c. 評分:
- d. 面試結論與決策:

應徵者請填寫下列:

1. 希望面試時間:
2. 希望面試方式:
3. 中文姓名:
4. 英文姓名:
5. 國籍:
6. 身分證號:
7. 性別:
8. 婚姻狀態:
9. 住址:
10. 是否自有工作用之 計算設備 (Computing Device):
11. GMail: (<http://GMail.com>), 並請開通 Google Hangouts.
12. 手機號碼(s): (請註明此號碼之電信公司)
13. 市話號碼(s): (請註明此號碼之電信公司)
14. 其他 EMail 地址(s):
15. Facebook ID: (<http://FB.com>)
16. Live ID: (<http://Live.com>)
17. Skype ID:
18. LINE ID:
19. WeChat ID:

20. 生日:
21. 身高:
22. 體重:
23. 電腦能力: (請盡量精準介紹, 如有網路管理能力與程式編寫能力, 請詳列).
24. 英文能力: (請盡量精準介紹).
25. 自我研讀學習力:
26. 文書細心度與精準度:
27. 工作態度:
28. 性格與人品:
29. 最後二年之學校學習成績平均:
30. 個人強項:
31. 個人弱項:
32. 希望工作領域:
33. 希望學習領域:
34. 希望收入: (時收入或年收入? 一年後目標為何?)
35. 工作能力與決心:
36. 可開始工作日期: (如 2016-01-01 20:00)
37. 可工作時間表:
38. 想詢問 8VG.ORG 之問題:

2.5 上述表單填寫完畢後, 應徵者需將此 Google 文件左上角之文件名稱由“無標是文件”重命名為“應徵者姓名之面試執行表”, 例如“董智亮 之面試執行表”. 並將文件保存.

2.6 上述文件自動存檔在“我的雲端硬碟”, 選中文檔名, 點擊右鍵在對話框中選取“共享”, 填寫共享對象為: R8VG99@gmail.com 並完成此次操作.

2.7 再次選中文檔名, 點擊右鍵在對話框中再次選取“共享”, 在對嚮框右下角處點擊“高級”進入下一頁面中將“有權使用的人”欄目中 R8VG99@gmail.com 改為所有者, 並保存修改並完成此次操作.

2.8 應徵者進入 Gmail 郵箱中, 撰寫新郵件, 將上述完成之 Job Apply 《人員徵求面試表》通過新郵件下方之使用雲端硬碟插入文件作為附件, 發送至 JOB@8VG.ORG. 至此完成面試的所有登記流程.

+++++

3. 8VG.ORG 管理科收到應徵者之 Job Apply 《人員徵求面試表》, 將與應徵者確認第一次面試時間, 與 Skype 帳號, 主動將您加入 Skype 面試論壇, 面試應為 Skype 視訊面試. 若此面試方式有執行困難, 可改為 Skype 語音面試 or 電話面試 or 現場面試.